

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BUDINŠČINA**



**GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA  
ZA 2020. GODINU**

Budinščina, rujan 2019.

## SADRŽAJ

<b>1. UVOD</b> .....	<b>2</b>
<b>1.1. NERAZVRSTANE CESTE</b> .....	<b>5</b>
<b>2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM</b> .....	<b>16</b>
<b>3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM</b> .....	<b>17</b>
<b>4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ</b> .....	<b>19</b>
<b>5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA“</b> .....	<b>23</b>
<b>6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE BUDINŠČINA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“</b> .....	<b>27</b>
<b>7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“</b> .....	<b>29</b>
<b>8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“</b> .....	<b>32</b>
<b>9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA BUDINŠČINA“</b> .....	<b>34</b>
<b>10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“</b> .....	<b>36</b>
<b>11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE BUDINŠČINA“</b> .....	<b>37</b>

## POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA.....	3
TABLICA 2. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA.....	4
TABLICA 3. REGISTAR NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE BUDINŠČINA .....	5
TABLICA 4. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA NAMIJENJENE PRODAJI I KUPNJI TIJEKOM 2020. GODINE .....	10
TABLICA 5. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE BUDINŠČINA.....	11
TABLICA 6. POPIS IMOVINE ZA KOJU ĆE SE VRŠITI POSTUPAK PROCJENE VRIJEDNOSTI.....	12
TABLICA 7. NEKRETNINE KOJE OPĆINA BUDINŠČINA PLANIRA ZATRAŽITI OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE.....	14
TABLICA 8. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA .....	22

## POPIS SLIKA

SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE BUDINŠČINA.....	18
--	----

## 1. UVOD

Općina Budinščina prvi put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina (dalje u tekstu Plan upravljanja imovinom) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Budinščina, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Budinščina i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Budinščina i to:

### ➤ **GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU) VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA**

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Budinščina važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Budinščina je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Budinščina kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Budinščina u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

**Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Budinščina**

<b>Trgovačko društvo</b>	<b>Sjedište društva</b>	<b>OIB</b>	<b>Temeljni kapital u kn</b>	<b>Ukupni prihodi 2018.</b>	<b>Dobit/gubitak 2018.</b>	<b>Broj zaposlenih 2018.</b>	<b>% vlasništva</b>
ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.	Ulica Ksavera Šandora Gjalskog 1, 49210 Zabok	61979475705	71.459.000,00	57.500.455,00	157.870,00	195	2,88
KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o	Jertovec 150, 49282 Jertovec (Konjščina)	04274608715	8.816.600,00	8.345.886,00	13.590,00	43	5,12

## ➤ **GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA**

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Budinščina jesu sljedeći:

1. Općina Budinščina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Budinščina budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

**Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Budinščina**

<b>Poslovni prostor Općinske uprave</b>		
<b>Korisnik poslovnog prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Prostor Općinske Uprave	766	338/1
<b>Prostori za povremeno korištenje</b>		
<b>Korisnik poslovnog prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Prostor za potrebe političkih stranaka (povremeno, bez plaćanja zakupnine)	40	338/1
Poslovni prostor namijenjen potrebama Udruga s područja Općine Budinščina- Dom kulture u Budinščini – “Glazbena družina Franjo Dugan“	200	189/3
Poslovni prostor namijenjen potrebama Udruga s područja Općine Budinščina- Društveni dom Gotalovec – “Udruga Gotali“	100	868/6

## ➤ **GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Budinščina podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Budinščina kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Budinščina, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

## 1.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Budinščina na svojoj sjednici održanoj 22. studenog 2016. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Budinščina (»Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije« broj 33/16), kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Budinščina.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Budinščina je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

**Tablica 3. Registar nerazvrstanih cesta Općine Budinščina**

Redni broj	Oznaka ceste	Opis ceste	Duljina u km	Prosječna širina u m	Vrsta podloge (km)	
					Asfalt	makadam
<b>Mjesni odbor : Budinščina (oznaka ceste - B)</b>						
1.	B-1	D24 - Kukec Bara - PPM6, B2	0,831	3,0	0,831	
2.	B-2	B1 - Kukec Bara-Macan B. - B3	0,967	2,5		0,967
3.	B-2.1	B2-odvojak Hribar	0,290	2,5		0,290
4.	B-3	B1 - Pljuščeci - Macan Brijeg - SP5	1,446	3,0	1,446	
5.	B-4	D24-Bakšaj Vlado-B3	0,613	2,5		0,613
6.	B-5	D24 - Žunec-Pušci	0,229	3,0		0,229
7.	B-6	D24 - Petrinići - B7	0,444	3,0	0,444	
8.	B-6.1	B6 - odvojak	0,086	3,0	0,086	
9.	B-7	D24 - sajmište - Petrinići - B6	0,518	2,5		0,518
10.	B-8	D24 - Čuklji - B3	1,512	3,0	0,548	0,964
11.	B-9	D24 - Zabavnik - Fijan Ivan	0,331	3,0		0,331
12.	B-9.1	B9 - odvojak	0,175	3,0		0,175

13.	B-10	D24 - Grđan - Fumić	0,234	3,0	0,234	
14.	B-11	D24 - Zagorec	0,172	3,0	0,172	
15.	B-12	Ž2169 - Jecl - Ž2169	0,247	3,0		0,247
16.	B-13	Ž2169 - Šesti - Vidak Željko	1,045	3,0		1,045
17.	B-14	Ž2169 - Vidaki	0,080	3,0	0,080	
18.	B-14.1	B14 - odvojak	0,049	3,0	0,049	
19.	B-15	Ž2131 - Pažuri - Hudiki - Lovački dom	0,693	3,0	0,317	0,376
20.	B-15.1	B15 - odvojak I	0,089	2,5		0,089
21.	B-15.2	B15 - odvojak II	0,062	2,5		0,062
22.	B-15.3	B15 - odvojak III	0,092	2,5		0,092
23.	B-16	Ž2131 - Fulir	0,064	2,5		0,064
24.	B-17	D24 - stambena zgrada 13b	0,103	3,0	0,103	
25.	B-18	Ž2169 - uz zdravstvenu ambulantu - Jagetići	0,129	3,0	0,129	
26.	B-19	Ž2131 - Pučaki	0,130	3,0		0,130
27.	B-20	Ž2131 - OŠ Budinščina	0,212	3,0	0,212	
28.	B-21	Ž2131 - Duktaj - B15	0,257	2,5	0,060	0,197
29.	B-22	Ž2131 - Lovački dom	0,105	2,5	0,105	
30.	B-23	D24 - Mikulčić - Općina - D24	0,468	3,0		0,468
		<b>Ukupno:</b>	<b>11,673</b>		<b>4,816</b>	<b>6,857</b>
<b>Mjesni odbor : Grtovec (oznaka ceste - G)</b>						
31.	G-1	Ž2131 - Valjaki - Pilišće - Ž2130	1,718	4,0	1,718	
32.	G-2	G1 - Hanžeki	0,583	3,0	0,583	
33.	G-3	G1 - Sivci	0,407	4,0	0,407	
34.	G-4	Ž2130 - Igralište - Matici - Frtalji	1,363	3,0	1,363	
35.	G-5	G4 - Bručići - Frtalji - G4	1,131	3,0	1,131	
36.	G-6	G4 - Kuleji - Kulji Ivan	0,487	3,0	0,487	
37.	G-7	G4 - Matici	0,151	3,0	0,061	0,090
38.	G-7.1	G7 - odvojak Matici	0,060	3,0	0,060	
39.	G-8	Ž2130 - Koledići	0,092	3,0	0,092	
40.	G-9	Ž2130 - Tošaji	0,135	3,0	0,135	
41.	G-10	G1 - Valjaki	0,246	3,0	0,246	
42.	G-11	G13 - Pauki - G13	0,202	3,0	0,202	
43.	G-12	G13 - odvojak I	0,146	2,5		0,146
44.	G-13	Ž2130 - Vertuši - utvrda Milengrad	1,916	3,0	0,698	1,218
45.	G-13.1	G13 - odvojak II	0,114	3,0		0,114
46.	G-14	Ž2130 - Vertuši - Valjak I.	0,052	3,0	0,052	
47.	G-15	G2 - Hanžeki - Fumići - Z8	0,558	3,0		0,558
48.	G-16	G1 - spoj - G15	0,611	3,0		0,611
49.	G-17	Ž2169 - odvojak Mikulčić Karla	0,111	3,0	0,111	
50.	G-18	Ž2130 - odvojak Mikulčići D.	0,110	2,5		0,110

		<b>Ukupno:</b>	<b>10,193</b>		<b>7,346</b>	<b>2,847</b>
<b>Mjesni odbor : Zajezda (oznaka ceste - Z)</b>						
51.	Z-1	Ž2131 - Bani - Prišćani - Z2	0,350	3,0	0,278	0,072
52.	Z-1.1	Z1 - odvojak Bani	0,085	3,0	0,085	
53.	Z-1.2	Z1 - odvojak Jagići	0,084	3,0	0,084	
54.	Z-2	Z1 - Prišćani-Malekovići - Z3	1,374	3,0		1,374
55.	Z-3	Ž2131 - Malekovići - Z2	0,296	3,0	0,296	
56.	Z-3.1	Z3 - odvojak Malekovići	0,109	3,0	0,109	
57.	Z-4	Ž2131 - Sušaci - Sveci	0,296	3,0	0,296	
58.	Z-5	Ž2131 - Čivrugi - Deriši - Vrbani - Z6	1,833	3,0	1,412	0,421
59.	Z-5.1	Z5 - odvojak Vrbani	0,117	3,0	0,117	
60.	Z-6	Ž2131 - Fuliri - Hranić - Jambrečić	2,679	3,0	1,697	0,982
61.	Z-6.1	Z6 - odvojak Zajci	0,204	3,0	0,204	
62.	Z-6.2	Z6 - odvojak Klemen	0,175	2,5		0,175
63.	Z-6.3	Z6 - odvojak Mlinarići	0,454	3,0	0,247	0,207
64.	Z-6.4	Z6 - odvojak Škrapci	0,115	3,0	0,115	
65.	Z-6.5	Z6 - odvojak Vrbani	0,155	3,0	0,078	0,077
66.	Z-6.6	Z6 - odvojak Pokojec - GT9.1	2,326	3,0		2,326
67.	Z-7	G1 - Groblje	0,075	3,0	0,075	
68.	Z-8	Ž2131 - Nemci - Fumići	1,458	3,0	0,47	0,988
69.	Z-9	Z8 - odvijak Jambrečići	0,511	2,5	0,511	
70.	Z-10	Z8 - odvojak Rudnički put	0,219	2,5		0,219
71.	Z-11	Z8 - odvojak	0,303	2,5		0,303
72.	Z-11.1	Z11 - odvojak	0,048	2,5		0,048
		<b>Ukupno:</b>	<b>13,266</b>		<b>6,074</b>	<b>7,192</b>
<b>Mjesni odbor : Pece i Pokojec (oznaka ceste - PP)</b>						
73.	PP-1	D24 - Gornje Pece	1,611	3,0	1,611	
74.	PP-1.1	PP1 - odvojak G. Pece	0,210	3,0	0,210	
75.	PP-1.2	PP1 - odvojak - Pušec Nakupek	0,087	3,0	0,087	
76.	PP-2	PP1 - Dinjari - Bevetki - GT5	1,397	3,0	0,944	0,453
77.	PP-3	PP2 - Petrinići	0,991	3,0	0,991	
78.	PP-4	D24 - Babić - Pavlic	0,552	2,5	0,552	
79.	PP-5	D24 - Babić M.	0,356	3,0		0,356
80.	PP-6	PP1 - Donje Pece do Mešnjaka	0,430	2,5		0,430
81.	PP-7	PP1 - Bukal Josip Pokojec	2,466	2,5		2,466
		<b>Ukupno:</b>	<b>8,100</b>		<b>4,395</b>	<b>3,705</b>
<b>Mjesni odbor : Gotalovec-Topličica (oznaka ceste - GT)</b>						
82.	GT-1	L22023 - Žabčić - Z5	1,196	3,0	1,196	
83.	GT-2	L22023 - Gotalovec - Novoselec - Kleni	0,179	3,0	0,179	
84.	GT-3	GT5 - Gaberšeki - Hatzi	0,812	3,0		0,812



85.	GT-4	L22023 - Klen - Kuna novogradnja	0,200	3,0	0,2	
86.	GT-5	L22023 - Groblje - D24 čk.br. 2090/10, 1104/2 k.o. Gotalovec i kč.br. 87/3, 87/4., 88/3 i 2105/11 k.o. Hrašćinski Kraljevec	2,281	3,0	0,882	1,399
87.	GT-6	GT5 - Mešnjaki - GT8	0,837	3,0		0,837
88.	GT-7	GT5 - Gotalovec - Budiš - Šekrsti	0,233	3,0	0,1	0,133
89.	GT-8	GT5 - Mešnjak Vladimir - PP2	1,167	3,0	1,167	
90.	GT-9	L22023 - Topličica - Puneki - GT1	0,513	3,0	0,513	
91.	GT-9.1	GT9 - odvojak Pokojec - granica VŽ županije	4,724	3,0		4,724
92.	GT-9.2	GT9.1 - streljana - Z6.6	0,752	3,0		0,752
93.	GT-9.3	GT9.1 - odvojak I	0,356	3,0		0,356
94.	GT-10	L22023 - Svrtani - Žabčiči - G1	1,528	3,0	1,528	
95.	GT-10.1	GT10 - odvojak Svrtan	0,053	3,0	0,053	
96.	GT-10.2	GT10 - odvojak - GT1	0,448	2,5	0,448	
97.	GT-10.3	GT10 - odvojak Pepelki	0,144	2,5	0,144	
98.	GT-11	L22023 - Starc Željko	0,046	3,0		0,046
99.	GT-12	GT6 - odvojak	0,264	2,5	0,05	0,214
		<b>Ukupno:</b>	<b>15,733</b>		<b>6,460</b>	<b>9,273</b>
<b>Mjesni odbor : Prepuštovec-Pomperovec-Marigutić (oznaka ceste -PPM)</b>						
100.	PPM-1	L22022 - Pomperovec - G.Gr.Zlatara	1,781	3,0	1,781	
101.	PPM-2	PPM1 - Hruškari	0,251	3,0	0,251	
102.	PPM-2.1	PPM2 - odvojak	0,055	3,0	0,055	
103.	PPM-3	PPM1 - Mikulčići - G.Gr.Zlatara	1,372	3,0	0,895	0,477
104.	PPM-4	L22022 - Marigutić	1,046	3,0	1,046	
105.	PPM-4.1	PPM4 - odvojak Valjak,Služić	0,256	3,0	0,137	0,119
106.	PPM-4.2	PPM4 - odvojak kljieti	0,207	2,5		0,207
107.	PPM-4.3	PPM4 - odvojak	0,513	2,5		0,513
108.	PPM-5	PPM6 - Delići - PPM6	1,107	2,5	1,107	
109.	PPM-6	L22022 - Prepuštovec - Horvatići - B1, B2	1,577	3,0	1,577	
110.	PPM-7	PPM6 - odvojak Hribar	0,343	3,0	0,343	
		<b>Ukupno:</b>	<b>8,508</b>		<b>7,192</b>	<b>1,316</b>
<b>Mjesni odbor : Sveti Križ-Pažurovec (oznaka ceste - SP)</b>						
111.	SP-1	L22022 - Sveti Križ - Keliši	0,307	3,0	0,307	
112.	SP-1.1	SP1 - vinogradi	0,748	3,0		0,748
113.	SP-2	L22022 - Valjaki	0,150	3,0	0,150	
114.	SP-3	SP5 - odvojak groblje	0,321	3,0	0,321	
115.	SP-4	L22022 -- odvojak - SP5	0,246	3,0	0,246	
116.	SP-5	L22022 - Margetiči - L22022	1,471	3,0	1,471	

117.	SP-6	Ž2169 - Horvat Nada – vinogradi	0,650	3,0	0,171	0,479
118.	SP-7	Ž2169 – Vretenari	0,129	3,0	0,129	
119.	SP-7.1	SP7 – odvojak	0,054	3,0	0,054	
120.	SP-8	L22022 - Kovač R.	0,168	3,0		0,168
		<b>Ukupno:</b>	<b>4,244</b>		<b>2,849</b>	<b>1,395</b>
<b>Mjesni odbor : Krapinica (oznaka ceste - K)</b>						
121.	K-1	L22024 -Strahonji – Herendić	0,652	3,0	0,652	
122.	K-2	L22024 – Loborec	0,070	3,0		0,070
123.	K-3	L22024 - Matijeki - K1	0,386	3,0	0,386	
124.	K-4	L22024 -Zagorci - K1	0,353	3,0	0,353	
125.	K-5	L22024 – Ožegi	0,186	3,0	0,186	
126.	K-5.1	K5 – odvojak	0,055	3,0	0,055	
127.	K-6	L22023 – Ričko	0,150	4,0	0,150	
128.	K-7	L22024 – Katići	0,963	3,0	0,963	
129.	K-8	D24 - Ferenda - K7	0,474	3,0	0,172	0,302
130.	K-9	K8 - Ferenda - Strahonja D.	0,454	3,0	0,05	0,404
131	K-10	L22024 - odvojak (DD Krapinica)	0,061	4,0	0,061	
		<b>Ukupno:</b>	<b>3,804</b>		<b>3,028</b>	<b>0,776</b>
		<b>Nerazvrstane ceste:</b>	<b>75,52</b>			
		<b>sveukupno km</b>	<b>1</b>		<b>42,160</b>	<b>33,361</b>

## ➤ **PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA**

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Budinščina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Budinščina budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

**Tablica 4. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina namijenjene prodaji i kupnji tijekom 2020. godine**

Popis nekretnina koje su za prodaju			
K.o.	Kč. br.	Površina u m <sup>2</sup>	Namjena
Gotalovec	190/6	810	Fizičkoj osobi za proširenja građevinske cestice
Gotalovec	190/7	405	Fizičkoj osobi radi proširenja građevinske cestice

## ➤ **GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA**

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskeg sustava; održivost energetskeg razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeg resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Krapinsko-zagorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) Općina Budinščina se ne spominje.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 5. navedeni su razvojni projekti Općine Budinščina.

**Tablica 5. Razvojni projekti Općine Budinščina**

<b>Projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>
Izgradnja objekata društvene namjene - društveni domovi	2020.-2022.
Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2020.-2022.
Izgradnja javne rasvjete	2020.-2022.
Izgradnja dječjeg vrtića i jaslica	2020.-2022.

## ➤ **GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA**

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Budinščina:

1. Procjena potencijala imovine Općine Budinščina mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Budinščina planira vršiti procjenu imovine tijekom 2020. godine, za nekretninu navedenu u Tablici 6.

**Tablica 6. Popis imovine za koju će se vršiti postupak procjene vrijednosti**

Kč.br./ k.o.	Površina u m <sup>2</sup>	Kratki opis
190/6 k.o. Gotalovec	810	Procjena od strane ovlaštenog vještaka radi prodaje zemljišta
190/7 k.o. Gotalovec	405	Procjena od strane ovlaštenog vještaka radi prodaje zemljišta

## ➤ **GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Budinščina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

## ➤ **GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE**

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Budinščina raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Budinščina dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

## ➤ **GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Budinščina na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Budinščina.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Budinščina zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Budinščina te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

## ➤ **GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2020. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

**Tablica 7. Nekretnine koje Općina Budinščina planira zatražiti od Ministarstva državne imovine**

<b>Nekretnine koje Općina Budinščina planira zatražiti od Ministarstva državne imovine</b>			
<b>Kč. br.</b>	<b>K.o.</b>	<b>Opis nekretnine</b>	<b>Razlog za darovanje</b>
592/2	ZAJEZDA	Zemljište i objekti	Revitalizacija objekta zapuštenog dvorca u turističke svrhe
959	ZAJEZDA	Zemljište	Okрупnjivanje zemljišne parcele uz dvorac
593/2	ZAJEZDA	Zemljište	Okрупnjivanje zemljišne parcele uz dvorac
2666	ZAJEZDA	Zemljište	Okрупnjivanje zemljišne parcele uz dvorac
594	ZAJEZDA	Zemljište	Okрупnjivanje zemljišne parcele uz dvorac

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Budinščina u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Budinščina i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje od 2020. do 2026. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje od 2020. do 2026. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Budinščina. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Budinščina.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine Budinščina na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Budinščina prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Budinščina i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Budinščina za 2020. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Budinščina za razdoblje 2020.-2026. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.



## 2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Budinščina sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje od 2020. do 2026. godine.

**Misija je** osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Budinščina je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Budinščina s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Budinščina je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

**Vizija je** vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

### 3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja imovinom Općine Budinščina za razdoblje 2020.-2026. postavljen je strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

**STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Budinščina prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.**

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti<sup>1</sup> predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda<sup>2</sup> za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata<sup>3</sup> za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim

---

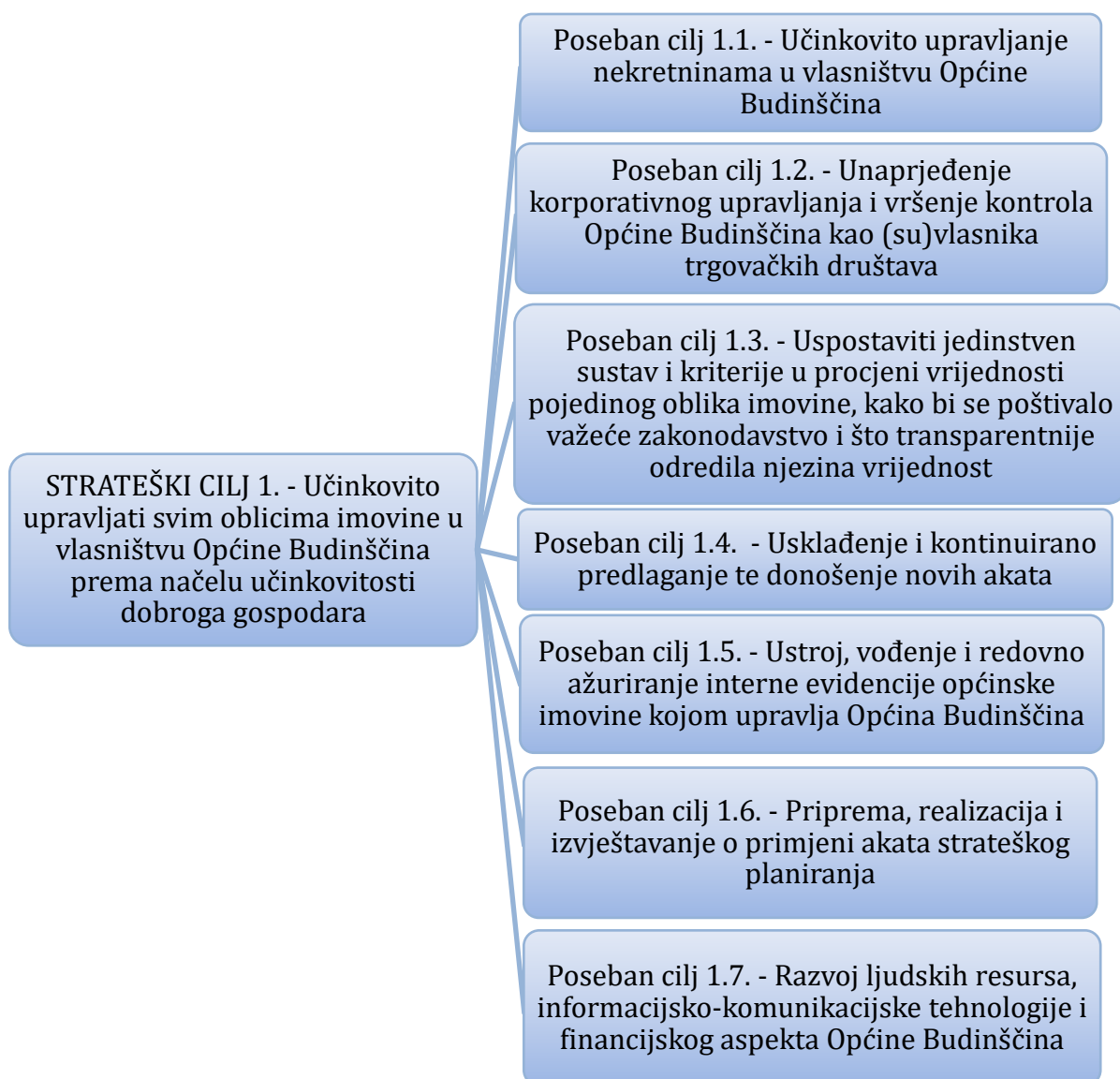
<sup>1</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojim se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

<sup>2</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

<sup>3</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

**Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Budinščina**



#### **4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ**

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2020.-2026. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Budinščina putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina“ kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Budinščina mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Budinščina najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaze jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

➤ **POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE BUDINŠČINA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Budinščina,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Budinščina te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Budinščina.

➤ **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Budinščina namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➤ **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA BUDINŠČINA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Budinščina,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Budinščina“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Budinščina, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Budinščina raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Budinščina dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

➤ **POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,

- usvajanje Strategije upravljanja imovinom,
  - usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.
- **POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE BUDINŠČINA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**
- strateško upravljanje ljudskim resursima,
  - poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
  - poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Budinščina“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Budinščina za razdoblje 2020. - 2026.

**Tablica 8. Pregled posebnih ciljeva i mjera**

<b>STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM</b>	<b>ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA</b>
<b>POSEBNI CILJEVI</b>	<b>MJERE</b>
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Budinščina putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Budinščina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Budinščina Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Budinščina“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Budinščina Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Budinščina“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

## 5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina“

**PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina“**

**Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.**

### POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s drugima, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno(0) Ciljano(0)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Budinščina putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)  Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)		



	<p>Statut Općine Budinščina (»Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije«, broj 18/09 i 11/13)</p> <p>Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Budinščina (KLASA: 406-01/11-01/01, URBROJ: 2211/02-11-1)</p>		<p>sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina“**

**Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.**

**GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)  Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)  Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Budinščina putem prodaje	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)		

<p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19)</p> <p>Statut Općine Budinščina (»Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije«, broj 18/09 i 11/13)</p> <p>Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina (»Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije«, broj 7/14)</p> <p>Odluka o prodaji i raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Budinščina ( KLASA: 406-01/15-01/02, URBROJ: 2211/02-15-2)</p> <p>Odluka o prodaji zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina (KLASA: 406-01/17-01/02, URBROJ: 2211/02-17-8)</p>	<p>(javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>				
--	--	---	--	--	--	--

**6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Budinščina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“**

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Budinščina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Budinščina	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

<p>Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina</p>	<p>1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava</p>	<p>Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima</p>	<p>Prihodi od dobiti trgovačkih društava</p>	<p>Prihodi od dobiti trgovačkih društava</p>	<p>Polazno 65.846.355</p> <p>Ciljano Podatak nije poznat.</p>		
	<p>2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Budinščina</p>	<p>Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina</p>	<p>Broj zaprimljenih planova</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (2) Ciljana (2)</p>		

**7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“**

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)		
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)							
Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15)								
	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)							

	<p>Uputa o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>		<p>nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>					
		<p>3. Izrada procjemenog elaborata</p>	<p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog</p>	<p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno (1) Ciljano (1)</p>	<p>Upisati 1</p>	

			<p>vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--



## 8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)	Akti i Odluke	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom; - Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje od 2020. do 2026. godine - Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za 2020. godinu - Odluka o uspostavi Evidencije imovine
	Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17)		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Broj izdanih mišljenja na zaprimljene akte	Broj		
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Budinščina	Sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu prijedloga akata	Broj sudjelovanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)		

								Općine Budinščina -Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
--	--	--	--	--	--	--	--	---

**9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Budinščina“**

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Budinščina“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Budinščina	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)  Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina Polazna (8) Ciljana (8)  Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna(2) Ciljana (2)  Pojavni oblici pokretnina Polazna (0) Ciljana (0)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada interne Evidencije Imovine u vlasništvu Općine Budinščina
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Budinščina	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina Polazna (8) Ciljana (8)  Pojavni oblici financijske imovine		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine

						Polazno (2) Ciljano (2)		
						Pojavni oblici pokretnina Polazna (0) Ciljana (0)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0) Ciljano (12)		

## 10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“  
Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)  Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	1. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.  Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2021.  Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom i Strategije upravljanja imovinom
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2020.-2026.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

## 11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Budinščina“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Budinščina“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2020.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne Novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19),	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2020. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (1) Ciljano (2)		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
		2. Prihvatanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvatanje ponude	Odluka o prihvatanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)		

		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2020. god.	
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	%	Polazno (1) Ciljano (1)		